

Государственное Бюджетное Учреждение Здравоохранения  
Нижегородской области  
**«Психиатрическая больница №2 г. Нижнего Новгорода»**  
603011, г. Нижний Новгород, ул. Июльских дней, 28  
Тел. 282-33-20, факс 282-33-20  
[gupbnnov@mail.ru](mailto:gupbnnov@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

от 30.12.2022г.

№389-А

Об утверждении Положения об оценке коррупционных рисков  
в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Нижегородской области  
«Психиатрическая больница №2 г. Нижнего Новгорода».

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных  
правонарушений в государственном бюджетном учреждении здравоохранения  
Нижегородской области «Психиатрическая больница №2 г. Нижнего Новгорода»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Нижегородской области «Психиатрическая больница №2 г. Нижнего Новгорода».
2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Главный врач



А.В. Минаев

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу главного  
врача ГБУЗ НО  
«Психиатрическая  
больница №2 г.  
Нижнего Новгорода»  
от «30» декабря 2022 г.  
№ 389-А

Об утверждении Положения  
об оценке коррупционных  
рисков  
в Государственном  
бюджетном учреждении  
здравоохранения  
Нижегородской области  
«Психиатрическая больница  
№2 г. Нижнего Новгорода»

### ПОЛОЖЕНИЕ

Об оценке коррупционных рисков Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Нижегородской области «Психиатрическая больница №2 г. Нижнего Новгорода»

#### 1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Нижегородской области «Психиатрическая больница №2 г. Нижнего Новгорода» (далее - Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

1.3. Настоящее Положение разработано соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Учреждения и других локальных актов Учреждения.

#### 2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе ежегодно до 1 марта.

На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных функций, и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

- Провести анализ деятельности Учреждения, выделив: отдельные процессы; составные элементы процессов (подпроцессы).
- Выделить «критические точки» (элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений).
- Составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее: характеристику выгоды или преимущество, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждением при совершении коррупционного правонарушения; должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности); возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).
- Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Учреждения (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений).
- Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников Учреждения, замещающих такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования
- Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:
  - проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;
  - согласование с Министерством здравоохранения Нижегородской области, решений по отдельным вопросам перед их принятием;
  - создание форм отчетности по результатам принятых решений;
  - осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждения своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);
  - регламентация сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости;
  - использование видео- и звукозаписывающих устройств в местах приема граждан и представителей организаций и иные меры.

### 3. Карта коррупционных рисков

3.1. Карта коррупционных рисков (далее – Карта) содержит:

- зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;
- перечень должностей Учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);
- типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;
- меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.2. Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении, в соответствии с формой, указанной в приложении к настоящему Положению, и утверждается руководителем Учреждения.

3.3. Изменению карта подлежит:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении;
- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте, или учредительные документы Учреждения;
- в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.

Приложение  
к Положению об оценке  
коррупционных рисков  
в Государственном  
бюджетном учреждении  
здравоохранения  
Нижегородской области  
«Психиатрическая больница  
№2 г. Нижнего Новгорода»

Карта коррупционных рисков

ГБУЗ НО «Психиатрическая больница № 2 г.Нижнего Новгорода»

№	Процессы деятельности учреждения	Наименование должности	Критические точки	Форма осуществления коррупционных платежей	Характеристика выгоды	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Организация деятельности учреждения	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Получение личной выгоды, в т.ч. денежных средств	Личная выгода	Информационная открытость учреждения. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между структурными подразделениями.
2	Принятие на работу сотрудников.	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений, начальник отдела кадров, сотрудники отдела кадров	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение.	Получение личной выгоды, в т.ч. денежных средств	Сговор с претендентом на должность	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу.
3	Работа со служебной информацией.	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка	Получение личной выгоды, в т.ч. денежных средств	Личная выгода	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в

			несанкционированного доступа к информационным ресурсам.			учреждении. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4	Обращения юридических и физических лиц.	Главный врач, заместители главного врача, лица, ответственные за рассмотрение обращений.	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	Уменьшение личных трудовых затрат	Препятствие в получении услуги	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
5	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Главный врач, заместители главного врача, работники учреждения, уполномоченные главным врачом представлять интересы учреждения.	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Получение личной выгоды, в т.ч. денежных средств	Сговор с должностными лицами органов власти и управления и т.п.	Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
6	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.	Главный врач, главный бухгалтер, заместители главного врача	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности.	Получение личной выгоды, в т.ч. денежных средств	Сговор с сотрудниками	Привлечение к принятию решений представителей структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7	Регистрация материальных ценностей и ведение баз	Главный бухгалтер, работники бухгалтерии,	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных	Получение личной выгоды, в т.ч. денежных	Сговор с сотрудниками	Организация работы по контролю за деятельностью структурных

данных материальных ценностей	материально-ответственные лица	ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	средств, материальных ценностей	подразделений с участие представителей иных структурных подразделений учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.
<p>8</p> <p>Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для учреждения.</p>	<p>Главный врач, главный бухгалтер, сотрудники контрактной службы.</p>	<p>Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и</p>	<p>Получение наличных денежных средств от контрагентов</p>	<p>Сговор с контрагентами</p> <p>Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.</p>

		<p>отбора;  неадекватный способ  выбора размещения  заказа по срокам,  цене, объему,  особенностям  объекта закупки,  конкуренто-  способности и  специфики рынка  поставщиков;  размещение заказа  аврально в конце  года (квартала);  необоснованное  затягивание или  ускорение процесса  осуществления  закупок;  совершение сделок с  нарушением  установленного  порядка требований  закона в личных  интересах;  заключение  договоров без  соблюдения  установленной  процедуры;  отказ от проведения  мониторинга цен на  товары и услуги;  предоставление  заведомо ложных  сведений о  проведении  мониторинга цен на  товары и услуги.</p>				
9	<p>Составление,  заполнение  документов,  справок,  отчетности</p>	<p>Заместители  главного врача,  руководители  структурных  подразделений,  ответственные  лица</p>	<p>Искажение,  сокрытие или  предоставление  заведомо ложных  сведений в отчетных  документах, а также  в выдаваемых  гражданам справках.</p>	<p>Получение  личной  выгоды, в т.ч.  денежных  средств</p>	<p>Сговор с др.  лицами</p>	<p>Система визирования  документов  ответственными  лицами.  Организация  внутреннего  контроля за  исполнением  должностными  лицами своих  обязанностей,  основанного на  механизме  проверочных  мероприятий.  Разъяснение  ответственным лицам  о мерах  ответственности за  совершение  коррупционных  правонарушений.</p>



10	Оплата труда	<p>Главный врач, заместители главного врача, главный бухгалтер, работники бухгалтерии руководители структурных подразделений</p>	<p>Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.</p>	<p>Получение личной выгоды, в т.ч. денежных средств</p>	<p>Сговор с сотрудниками</p>	<p>Создание и работа экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
11	Проведение аттестации работников	<p>Заместители главного врача, начальник отдела кадров, сотрудники отдела кадров, руководители структурных подразделений</p>	<p>Не объективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда.</p>	<p>Получение личной выгоды, в т.ч. денежных средств</p>	<p>Сговор с сотрудниками</p>	<p>Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

№	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Подразделение и должности, замещение которых связано с коррупционными рисками	Вероятность риска, потенциальный вред	Меры по минимизации рисков в критической точке	
					реализуемые	предлагаемые